

# Miten työtila kopioidaan PDF-tiedostoksi?

1. Valmistavat toimet. Työtilassa on yleensä useita sivuja. Mieti, mitä haluat sijoittaa PDF-tiedoston etusivulle sekä sisäsivujen ylä- ja alatunnisteeksi. Etusivulle voi valita esimerkiksi Metropolian tai projektin logon. Ylä- ja alatunnisteeksi voi valita logon ja tekstiä.

2. Mene työtilaasi.

3. Browse -> Space admin -> PDF Layout

4. Alimmainen edit

5.1. Muokkaa PDF-tiedoston kansilehti

5.1.1. Jos haluat PDF-tiedoston etusivulle pelkän Metropolian logon

5.1.1.1. Kirjoita kenttään PDF Space Export Title Page koodi

```
<IMG SRC="https://wiki.metropolia.fi/download/
attachments/44962129/global.logo.gif">
```

5.1.1.2. Save

5.1.2. Jos haluat sijoittaa etusivulle esimerkiksi projektin logon.

5.1.2.1. Lataa logo jollekin tyhjälle wikisivulle.

5.1.2.2. Kopioi sivun osoite leikepöydälle.

5.1.2.3. Kirjoita kenttään PDF Space Export Title Page koodi

```
<IMG SRC="xxx">
```

jossa xxx:n tilalla on leikepöydältä liitetty kuvatiedoston osoite ja tiedostonimi.

5.1.2.4. Save

5.2. Muokkaa PDF-tiedoston ylä- ja alatunnisteet samalla tavalla kuin kansilehti. Ylä- ja alatunnisteeksi kannattaa sijoittaa Metropolian tai projektin logo. Alatunnisteeksi tekstiä esimerkiksi Metropolian graafisen ohjeen PDF-mallin mukaisesti. Esimerkiksi alatunnisteeseen tarkoitettu teksti kirjoitetaan PDF Space Export Footer -kenttään.

6. Export space to PDF

7. Valitse PDF-tiedostoon mukaan otettavat sivut

8. Export

9. Kun ruudussa lukee "100% complete", paina linkkiä "Download here".